

只可填写“北京师范大学”。请勿填写“北京师范大学珠海校区”。

同一学年内，获得国家奖学金的家庭经济困难学生可以同时申请并获得国家助学金，但不能同时获得国家励志奖学金。

申请表为一页，正反两面打印，不得随意增加页数。表格填写应当字迹清晰、信息完整，不得涂改数据或出现空白项，申请表所有内容除“签名”处，其他均需打印，不得手写，填写要求整洁规范，使用标准简体汉字。不得随意改变表格内容和格式。

2024—2025 学年国家奖学金申请审批表

学校：

学号：

基本情况	姓名	性别		出生年月	
	政治面貌	民族		入学时间	
	院系	专业		学制	
	年级	班级		联系电话	
	身份证号				
学习情况	成绩排名：____/____（名次/总人数）		实行综合考评排名：____（选填“是”		
	必修课____门，其中及格以上____门		如是，排名：____/____（名次/总人数）		
主要获奖情况	日期	奖项名称		颁奖单位	
申请理由 (200字)	1. “申请理由”应为申请者参评学年全面、简要、真实的表现描述，请勿填写其它学年或高中阶段表现。内容应全面详实，如实反映学生学习成绩优异、创新能力、社会实践、综合素质等方面特别突出。字数控制在 200 字左右，不可过多或过少。				
	2. 其中，思想政治理论方面学习内容需在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，坚持与时俱进。				
申请人签名（手签）：____年____月____日					

推荐理由 (100字)	<div>1. “推荐理由”推荐人必须是申请学生的辅导员或班主任，不可代写。</div> <div>2. 应根据不同申请学生的个性，实事求是给出客观、准确、个性化的推荐理由，不得出现千篇一律、万人一面雷同化推荐，应简明扼要，字数控制在100字左右，不可过多或过少。</div> <div>推荐人（辅导员或班主任）签名：<div>“推荐人（辅导员或班主任）签名” 应为推荐人本人手签，不可代签、 打印、复印，不可使用签名章。</div></div> <div>年 月 日<div>日期留空不填。</div></div>
院（系）意见	<div>1. 院（系）需对评审程序、辅导员或班主任推荐学生是否符合评审要求的各项条件进行审核。</div> <div>2. 院（系）意见不可只填写“同意推荐”等过于简单的意见。</div> <div>院系主管学生工作领导签名：<div>“院（系）主管学生工作领导签名”应由主 管领导本人手签，不可代签、打印、复印， 不可使用签名章。</div></div> <div>（院系公章）<div>院（系）意见盖章应统一使用行政公章。</div></div> <div>年 月 日<div>日期留空不填。</div></div>
学校意见	<div>经评审，并在校内____月____日至____月____日公示____个工作日，无异议， 现报请批准该同学获得国家奖学金。<div>公示日期留空不填。</div></div> <div>（学校公章）</div> <div>年 月 日<div>日期留空不填。</div></div>